

Утвержден
постановлением Администрации Елизовского
муниципального района от 05.06.2024 № 1202

Административный регламент

Администрации
Елизовского муниципального района
**по предоставлению муниципальной услуги «Направление уведомления
о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров
объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
установленным
параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного
строительства или садового дома на земельном участке»**

I. Общие положения

1.
Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке» (далее – Услуга).
2.
Услуга предоставляется физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.
3.
Услуга должна
быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее

– вариант).

4.

Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5.

Признаки заявителя определяются путем профилирования[1], осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6.

Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[2] (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7.

Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

Наименование органа, предоставляющего Услуги

8.

Услуга предоставляется Управлением архитектуры, градостроительства и земельных отношений Администрации Елизовского муниципального района - муниципальным казенным учреждением (далее – Орган местного самоуправления).

9.

Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и

муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

10.

При обращении заявителя за направлением уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11.

При обращении заявителя за направлением уведомления об изменении параметров планируемого строительства результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12.

При обращении заявителя за выдачей дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке результатами предоставления Услуги являются:

а) дубликат уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) уведомление об отказе в выдаче дубликата (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13.
При обращении заявителя за исправлением опечаток и ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в электронной форме);

б) решение об отказе в исправлении допущенной опечатки и (или) ошибки (документ на бумажном носителе или в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

14. Результаты предоставления Услуги могут быть получены почтовым отправлением, по электронной почте, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

15.
Максимальный срок предоставления Услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление), уведомления уведомление (далее – уведомление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся

в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

16.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работниках Органа местного самоуправления размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

17.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) техническая документация, – схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (при подаче уведомления, заявления посредством почтовой связи: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством Единого портала: скан-образ; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче уведомления, заявления по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в нотариальном порядке; в Органе местного самоуправления: предъявление оригинала документа);

в) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче уведомления, заявления посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: копия документа с представлением оригинала);

г) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – документ, подтверждающий полномочия представителя (при подаче уведомления, заявления посредством Единого портала: скан-образ; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в нотариальном порядке; в Органе местного самоуправления: копия и оригинал);

д) документы о государственной регистрации иностранного юридического лица, – заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (при подаче уведомления, заявления посредством Единого портала: скан-образ, предоставляется, если заявителем является иностранное юридическое лицо; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, предоставляется, если заявителем является иностранное юридическое лицо; посредством почтовой связи: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке, предоставляется, если заявителем является иностранное юридическое лицо; в Органе местного самоуправления: копия и оригинал);

е) документы, подтверждающие наличие опечатки и (или) ошибки, – документ, содержащий опечатки и (или) ошибки (при подаче уведомления, заявления посредством почтовой связи: оригинал или копия

документа; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал).

18.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированного в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (при подаче уведомления, заявления в Органе местного самоуправления: копия и оригинал; посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в нотариальном порядке; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче уведомления, заявления посредством Единого портала: скан-образ; по электронной почте: скан-копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; в Органе местного самоуправления: копия и оригинал);

в) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче уведомления, заявления посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа; по электронной почте: скан-копия документа; в Органе местного самоуправления: копия и оригинал).

19.

Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе,

а также уведомления, заявления осуществляется посредством почтовой связи, по электронной почте,
в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в приеме уведомления, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

20.
Орган
местного самоуправления отказывает заявителю
в приеме уведомления, заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) срок действия документа,
удостоверяющего личность, истек на дату подачи заявления;

б) личность лица, в отношении которого
подано заявление о предоставлении Услуги, не установлена;

в) представлен неполный комплект
документов, необходимых для предоставления Услуги;

г) документы содержат повреждения,
наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и
сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

д) документ, удостоверяющий личность
заявителя, содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме
использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизит;

е) в документе имеются записи,
исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или
неоговоренные исправления;

ж) представление документов в
ненадлежащий орган;

з) в уведомлении о планируемом строительстве отсутствуют сведения, предусмотренные ч. 1 ст. 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) подача уведомления о планируемом строительстве или об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

21.

Основания

для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) в документе, являющемся результатом предоставления Услуги, отсутствуют ошибки (опечатки);

б) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

г) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок.

**Размер
платы, взимаемой с заявителя**

при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

23.

Взимание

государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем уведомления, заявления и при получении результата предоставления Услуги

24.

Максимальный срок

ожидания в очереди при подаче уведомления, заявления не предусмотрен, поскольку уведомление, заявление подается исключительно в электронном виде.

25.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации уведомления, заявления

26.

Срок регистрации уведомления, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи уведомления, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) посредством почтовой связи – 1 рабочий день;

в) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

27.

Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) допуск в помещение собаки-проводника

при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

б) на территории, прилегающей к зданию

Органа местного самоуправления, организуются места для парковки автотранспортных средств, в том числе места для парковки автотранспортных средств инвалидов (не менее 10 процентов мест, но не менее одного места), доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

в) в целях обеспечения доступности

Услуги для инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется Услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

г) доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным;

д) каждое рабочее место специалистов

оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим и сканирующим устройствам;

е) административные здания, в которых

предоставляется Услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для заявителей;

ж) выделено место для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов;

з) вызов должностного лица, ответственного за предоставление Услуги, обеспечивается специальной кнопкой вызова;

и) в помещениях на видном месте располагаются схемы средств пожаротушения и пути эвакуации посетителей и должностных лиц;

к) помещения должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям;

л) обеспечен допуск собаки-проводника;

м) место для приема заявителя должно быть снабжено стулом, иметь место для письма и раскладки документов;

н) рабочее место должностного лица должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных органа и его территориальных органов (при наличии), принтером и сканером.

Показатели доступности и качества Услуги

28. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

а) возможность обращения за предоставлением Услуги лиц с ограниченными возможностями здоровья;

б) расположенность помещения, в котором ведется прием, выдача документов в зоне доступности общественного транспорта;

в) наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей;

г) расположение помещений, предназначенных для предоставления Услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;

д) возможность выбора заявителем способов обращения за предоставлением Услуги и способов получения результатов Услуги;

е) наличие полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги;

ж) возможность подачи заявления (запроса) и документов и (или) информации и получения Услуги через Единый портал;

з) возможность досудебного (внесудебного) рассмотрения жалоб в процессе предоставления Услуги;

и) возможность получения информации о ходе предоставления Услуги в электронной форме.

29. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

а) поддержание обратной связи с заявителем;

б) отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления Услуги;

в) своевременное предоставление Услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления Услуги);

г) соблюдение сроков предоставления Услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Услуги;

д) продолжительность взаимодействия с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги – не более 15 минут;

е) полнота, актуальность и доступность информации о порядке предоставления Услуги.

Иные требования к предоставлению Услуги

30. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

31. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»[3].

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

32. При обращении заявителя за направлением уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: физическое лицо, заявитель обратился лично, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 2: физическое лицо, заявитель обратился лично, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 3: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 4: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 5: индивидуальный предприниматель, заявитель обратился лично, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 6: индивидуальный предприниматель, заявитель обратился лично, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 7: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 8: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 9: юридическое лицо, заявитель обратился лично, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 10: юридическое лицо, заявитель обратился лично, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 11: юридическое лицо, обратился представитель заявителя, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 12: юридическое лицо, обратился представитель заявителя, право не зарегистрировано в ЕГРН.

33. При обращении заявителя за направлением уведомления об изменении параметров планируемого строительства Услуга

предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 13: физическое лицо, заявитель обратился лично, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 14: физическое лицо, заявитель обратился лично, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 15: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 16: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 17: индивидуальный предприниматель, заявитель обратился лично, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 18: индивидуальный предприниматель, заявитель обратился лично, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 19: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 20: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 21: юридическое лицо, заявитель обратился лично, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 22: юридическое лицо, заявитель обратился лично, право не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 23: юридическое лицо, обратился представитель заявителя, право зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 24: юридическое лицо, обратился представитель заявителя, право не зарегистрировано в ЕГРН.

34. При обращении заявителя за выдачей дубликата уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 25: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 26: физическое лицо, представитель заявителя;

Вариант 27: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 28: индивидуальный предприниматель, представитель заявителя;

Вариант 29: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 30: юридическое лицо, представитель заявителя.

35. При обращении заявителя за исправлением опечаток и ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления Услуги документах Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 31: физическое лицо, обратился лично;

Вариант 32: физическое лицо, который обратился через представителя;

Вариант 33: индивидуальный предприниматель, обратился лично;

Вариант 34: индивидуальный предприниматель,

который обратился через представителя;

Вариант 35: юридическое лицо, обратился лично;

Вариант 36: юридическое лицо, который обратился через представителя.

36. Возможность оставления уведомления, заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

37. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала;

б) в Органе местного самоуправления.

38. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

39. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

40. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

41. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

42. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) указанные в уведомлении о планируемом

строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

б) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок.

43.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

44.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

45. Представление заявителем документов и уведомления, форма которого утверждена Приказ Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» (приложение № 2), осуществляется посредством почтовой связи, посредством Единого портала, по электронной почте, в Органе местного самоуправления.

46. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) техническая документация, – схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (при подаче уведомления посредством почтовой связи: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством Единого портала: скан-образ; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче уведомления по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в нотариальном порядке; в Органе местного самоуправления: предъявление оригинала документа).

47. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие право

собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированного в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (при подаче уведомления в Органе местного самоуправления: копия и оригинал; посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в нотариальном порядке; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации).

48.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;

б) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) по электронной почте – установление личности не требуется;

г) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность.

49.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме уведомления и документов при наличии следующих оснований:

а) срок действия документа, удостоверяющего личность, истек на дату подачи заявления;

б) личность лица, в отношении которого

подано заявление о предоставлении Услуги, не установлена;

в) представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги;

г) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

д) документ, удостоверяющий личность заявителя, содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизит;

е) в документе имеются записи, исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или неоговоренные исправления;

ж) представление документов в ненадлежащий орган;

з) в уведомлении о планируемом строительстве отсутствуют сведения, предусмотренные ч. 1 ст. 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) подача уведомления о планируемом строительстве или об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

50.
Услуга не предусматривает возможности приема уведомления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

51.
Срок регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи уведомления

и документов,
необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1
рабочий день;

б) посредством почтовой связи – 1
рабочий день;

в) посредством электронной почты – 1
рабочий день;

г) в Органе местного самоуправления – 1
рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

52.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) межведомственный запрос «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием для направления запроса является проверка представленных заявителем документов и сведений.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел Российской Федерации представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

б) межведомственный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Поставщиком сведений является Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документов и сведений по собственной инициативе.

Запрос направляется в течение 24 часов с момента возникновения основания для его направления.

Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии представляет запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

53.
Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

54.
Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

б) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, являющимся застройщиком с наличием у него прав на земельный участок.

Решение

об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

55.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

56.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

57.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

58.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

59. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 7 рабочих дней со дня регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

60.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме);

б) уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке (документ на бумажном носителе или документ в электронной форме).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

61. Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

б) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома не допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок.

62. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

63.
В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура: приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

64.
Представление заявителем документов и уведомления, форма которого утверждена Приказ Минстроя России от 19.09.2018 № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома» (приложение № 2), осуществляется посредством почтовой связи, посредством Единого портала, по электронной почте, в Органе местного самоуправления.

65.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) техническая документация, – схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (при подаче уведомления посредством почтовой связи: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; посредством Единого портала: скан-

образ;

по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: оригинал);

б) документы, удостоверяющие личность, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче уведомления по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством почтовой связи: копия документа, заверенная в нотариальном порядке; в Органе местного самоуправления: предъявление оригинала документа);

в) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании недвижимости, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче уведомления посредством Единого портала: скан-образ; посредством почтовой связи: копия документа, засвидетельствованная в нотариальном порядке; по электронной почте: скан-копия документа, заверенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе местного самоуправления: копия документа с представлением оригинала).

66.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

67.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством почтовой связи – установление личности не требуется;

б) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

в) по электронной почте – установление

личности не требуется;

г) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность.

68.

Орган
местного самоуправления отказывает заявителю
в приеме уведомления и документов при
наличии следующих
оснований:

а) срок действия документа, удостоверяющего
личность, истек на дату подачи заявления;

б) личность лица, в отношении которого
подано заявление о предоставлении Услуги, не установлена;

в) представлен неполный комплект
документов, необходимых для предоставления Услуги;

г) документы содержат повреждения,
наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и
сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

д) документ, удостоверяющий личность
заявителя, содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме
использовать информацию и сведения, прочитать текст и распознать реквизит;

е) в документе имеются записи,
исполненные карандашом, подчистки, приписки, зачеркнутые слова или
неоговоренные исправления;

ж) представление документов в
ненадлежащий орган;

з) в уведомлении о планируемом
строительстве отсутствуют сведения, предусмотренные ч. 1 ст. 51.1

Градостроительного кодекса Российской Федерации;

и) подача уведомления о планируемом строительстве или об изменении параметров планируемого строительства, запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

69.

Услуга не предусматривает возможности приема уведомления и документов, необходимых для предоставления варианта

Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

70.

Срок регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) посредством почтовой связи – 1 рабочий день;

в) посредством электронной почты – 1 рабочий день;

г) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

71.

Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Проверка действительности паспорта». Поставщиком сведений является Министерство внутренних дел Российской Федерации.

Основанием

для направления запроса является проверка представленных заявителем документов и сведений.

Запрос направляется в течение 24

часов с момента

возникновения основания для его направления.

Министерство внутренних дел

Российской Федерации представляет

запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 48

часов с момента направления межведомственного запроса.

72.

Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

Принятие решения о

предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

73.

Решение о предоставлении Услуги принимается Органом местного самоуправления при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

а) указанные в уведомлении о планируемом строительстве параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома соответствуют предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным настоящим Кодексом, другими федеральными законами и действующим на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

б) размещение указанных в уведомлении о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома допускается в соответствии с видами разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениями, установленными в соответствии с

земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления о планируемом строительстве;

в) уведомление о планируемом строительстве подано или направлено лицом, являющимся застройщиком с наличием у него прав на земельный участок.

Решение

об отказе в предоставлении Услуги принимается при невыполнении указанных критериев.

74.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для подтверждения критериев, предусмотренных настоящим вариантом предоставления Услуги, необходимых для принятия такого решения.

Предоставление результата Услуги

75.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, почтовым отправлением, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

б) посредством Единого портала, почтовым отправлением, по электронной почте, в Органе местного самоуправления – уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

76.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

77.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

[1] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

[2] Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

