

АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В КАМЧАТСКОМ КРАЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

DATEACTIVATED г.

№ DOCNUMBER

с. Никольское Алеутского
муниципального округа в Камчатском крае

**Об утверждении Административного
регламента**

Администрации

Алеутского муниципального округа в Камчатском крае по предоставлению муниципальной услуги

«Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»

Утвердить прилагаемый
Административный регламент Администрации Алеутского муниципального округа в Камчатском крае по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства».

POSITION APPROVING

FIOAPPROVING

Утвержден
постановлением Администрации Алеутского
муниципального округа от DATEDOUBLEACTIVATED
№ DOCNUMBER

Административный регламент

Администрации
Алеутского муниципального округа в Камчатском крае

**по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства»**

I. Общие положения

1.

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (далее – Услуга).

2.
Услуга предоставляется физическим лицам, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.
Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4.
Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5.
Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)[1], осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6.
Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[2] (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7.
Предоставление
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8.
Услуга предоставляется Администрацией Алеутского муниципального округа в Камчатском
крае (далее – Орган
местного самоуправления).

9.
Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии
соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, могут принять решение об отказе в
приеме заявления о предоставлении Услуги
(далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее
предоставления.

Результат предоставления Услуги

10.
При обращении заявителя за предоставлением разрешения на условно разрешенный вид
использования
земельного участка или объекта капитального строительства результатами предоставления
Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид
использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал
документа,
электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа,
электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве

результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11.

При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок результатами предоставления Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе местного самоуправления, в МФЦ, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

13.

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок

предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

14.
Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа местного самоуправления, а также о должностных лицах, муниципальных служащих, работниках Органа местного самоуправления размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

16.
Основания для отказа в приеме заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

17.
Основания
для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18.
Основания
для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Размер
платы, взимаемой с заявителя**

при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

19.
Взимание
государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем
заявления и
при получении результата предоставления Услуги**

20.
Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

21.
Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

22.
Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

23.
Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

24. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа местного самоуправления в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

25. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) единая система межведомственного электронного взаимодействия[3].

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

27. При обращении заявителя за предоставлением разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 2: юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 3: юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 4: юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 5: юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 6: юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 7: юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект

недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 8: юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 9: физическое лицо, обратился заявитель, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 10: физическое лицо, обратился заявитель, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 11: физическое лицо, обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 12: физическое лицо, обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 13: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 14: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 15: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 16: физическое лицо, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 17: индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 18: индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 19: индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 20: индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 21: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 22: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя;

Вариант 23: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель;

Вариант 24: индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя.

28. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 25: физическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 26: физическое лицо, личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности;

Вариант 27: юридическое лицо, через уполномоченного представителя;

Вариант 28: юридическое лицо, личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности;

Вариант 29: индивидуальные предприниматели, через уполномоченного представителя;

Вариант 30: индивидуальные предприниматели, личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности.

29. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

30. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

а) посредством Единого портала;

б) в МФЦ;

в) в Органе местного самоуправления.

31. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

32. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом местного самоуправления в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

33. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

34. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

35.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

36.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

37.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

38.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность

заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

39.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

40.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

41.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении

Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме

заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат

подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат

повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

42.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

43.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

44.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ,

ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

45.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения

по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

47.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

48.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

49.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 2

50. Максимальный срок предоставления

варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

51.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

52.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

53.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

54.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

55.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия

представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) согласия различных субъектов,

необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного

самоуправления: оригинал документа).

56.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

57.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

58.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

59.
Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

60.
Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи

заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1
рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1
рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

61.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

62.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

63.
Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

64.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

65.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

66.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 3

67. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

68.
Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа,

электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

69.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

70.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

71.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

72.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

73.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа).

74.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

75.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

76.
Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

77.
Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

78.
Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных

информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

79.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый

условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

80.
Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

81.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

82.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

83.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 4

84. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

85.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

86.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

87.
В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

88.
Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

89.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,
– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

г) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

90.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа).

91.
Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

92.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении,

установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении

Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме

заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат

подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат

повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

93.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

94.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

95.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

96.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

97.
Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

98.
Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

99.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

100.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 5

101. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

102.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал

документа,
электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа,
электронный документ).

Формирование реестровой
записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги,
настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

103.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или)
информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное
информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об
отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление
результата Услуги.

104.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и
документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

105.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

106.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

107.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

108.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

109.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении

Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме

заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат

подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат

повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать

информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

110.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

111.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

112.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы

«Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного

запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

113.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно

разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

114. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

115.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

116.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

117.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 6

118. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

119.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

120.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

121.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

122.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

123.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) согласия различных субъектов,

необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

124.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

125.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

126.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

127.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

128.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

129.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о

предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

130.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;
- б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;
- в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;
- г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;
- д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;
- е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;
- ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических,

противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

131. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

132.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в

предоставлении
Услуги.

133.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

134.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 7

135. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

136.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

137.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

138.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

139.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

140.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документы, подтверждающие наличие на

праве собственности или на ином законном основании оборудования, –

правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого

портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия

документа; в Органе местного

самоуправления: оригинал документа).

141.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, – документ, подтверждающий

государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (копия документа).

142.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при

взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система

идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей

информационно-технологическое взаимодействие информационных систем,

используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в

электронной форме.

143.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении

Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме

заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат

подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат

повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

144.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов,

необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

145.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

146.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного

информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

147.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

148. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

149.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

150.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

151.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 8

152. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

153.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа,

электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи
в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги,
настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

154.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии
с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или)
информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное
информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об
отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление
результата Услуги.

155.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и
документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

156.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

157.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документы, подтверждающие наличие на

праве собственности или на ином законном основании оборудования, –

правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого

портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия

документа; в Органе местного

самоуправления: оригинал документа);

в) согласия различных субъектов,

необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого

портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия

документа; в Органе местного

самоуправления: оригинал документа).

158.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, – документ, подтверждающий

государственную регистрацию юридического лица, – выписка из Единого государственного

реестра юридических лиц (копия документа).

159.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

160.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

161.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

162.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

163.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

164.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного

участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

165. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

166.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

167.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

168.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 9

169. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

170.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

171.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

172.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

173.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

174.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

175.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

176.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

177.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

178.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

179.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

180.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

181.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

- в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;
- г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;
- д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;
- е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;
- ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;
- з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;
- и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;
- к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;
- л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида

использования.

182. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

183.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

184.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

185.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 10

186. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

187.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

188.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление
результата Услуги.

189.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и
документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

190.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

191.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность
заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) согласия различных субъектов,

необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого

портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия

документа; в Органе местного

самоуправления: оригинал документа).

192.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий право собственности или

владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, –

выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

193.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

194.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

195.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

196.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1

рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

197.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

198.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной

постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов

государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам

землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на

границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в

границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в

границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно

разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект

капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид

использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

199. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

200.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

201.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

202.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места

жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 11

203. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

204.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

205.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

206.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

207.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

208.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, –

правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

209.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

210.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

211.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги
подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении
Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме
с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт
гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме
заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат
подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном
законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат
повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать
информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

212.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов,
необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от
его места жительства или места
пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо
места нахождения (для юридических лиц).

213.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для
предоставления Услуги, составляет с даты подачи
заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1
рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1
рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

214.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный

информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

215.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий

установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

216. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

217.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

218.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

219.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 12

220. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

221.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

222.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

223.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

224.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

225.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документы, подтверждающие наличие на

праве собственности или на ином законном основании оборудования, –

правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого

портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством

электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

226.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

227.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

228.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

229.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

230.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

231.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

232.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно

разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид

использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

233. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

234.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

235.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

236.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 13

237. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

238.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

239.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

240.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

241.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

242.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

243.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

244.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

245.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

246.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

247.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

248.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о

нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

249.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

250. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

251.

Способы получения
результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

252.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

253.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 14

254. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

255.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

256.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

257.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

258.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

259.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

260.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной

инициативе, – документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

261.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

262.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

263.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

264.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

265.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти

субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о

предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

266.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;
- б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;
- в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;
- г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;
- д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;
- е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;
- ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических,

противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

267. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

268.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в

предоставлении
Услуги.

269.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

270.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 15

271. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

272.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

273.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

274.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

275.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

276.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления

Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия

представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия

представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия

документа; посредством электронной почты:

копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие на

праве собственности или на ином законном основании оборудования, –

правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не

зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого

портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия

документа; в Органе местного

самоуправления: оригинал документа).

277.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

278.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

279.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении

Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме

заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат

подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат

повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

280.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

281.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

282.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

283.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

284. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

285.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

286.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

287.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 16

288. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

289.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

290.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление

результата Услуги.

291.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

292.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

293.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя,

– паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия

представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие на

праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче

заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

г) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

294.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

295.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

296.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

- а) представление неполного комплекта документов;
- б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- в) заявление о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;
- г) подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- д) представленные документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;
- е) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;
- ж) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

297.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

298.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для

предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

299.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного

запроса;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного

информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

300.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

- а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;
- б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;
- в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;
- г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;
- д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

301. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

302.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

303.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

304.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 17

305. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

306.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа,

электронный документ);

б) отказ в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

307.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

308.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

309.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

310.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

311.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

312.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

313.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий

признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление о предоставлении Услуги

подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача заявления о предоставлении

Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные документы паспорт

гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное заполнение полей в форме

заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные документы содержат

подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат

повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать

информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

314.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

315.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала – 1 рабочий день;

б) в МФЦ – 1 рабочий день;

в) в Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

316.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы

«Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного

запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

317.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом

отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается

условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер

земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

318. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

319.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством
Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством
Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

320.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

321.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 18

322. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

323.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи

в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

324.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием

заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное

информационное взаимодействие;

в) принятие

решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление

результата Услуги.

325.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

326.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

327.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

328.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

329.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

330.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление неполного комплекта документов;

б) выявление несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной

электронной

подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

331.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

332.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством
Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в
Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

333.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной

системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный

запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

334.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается

разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление

от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации

Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и

запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается

условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер

земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

335. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40

рабочих дней со дня получения Органом

местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

336.

Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

337.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

338.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 19

339. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

340.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

341.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

342.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

343.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного

самоуправления, посредством Единого портала.

344.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

345.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа).

346.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

347.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме

заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление

несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

348.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

349.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

350.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется

в «Министерство внутренних дел

Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

351.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается

условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер

земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

352. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40

рабочих дней со дня получения Органом
местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

353.

Способы получения
результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно
разрешенный вид использования
земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении
Услуги.

354.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3
рабочих дней со дня принятия решения о
предоставлении Услуги.

355.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору
заявителя независимо от его места
жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных
предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 20

356. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с
даты регистрации заявления и документов,
необходимых для предоставления Услуги.

357.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой записи

в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

358.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии

с настоящим вариантом:

а) прием

заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное

информационное взаимодействие;

в) принятие

решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление

результата Услуги.

359.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура

приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

360.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

361.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

362.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа).

363.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в

МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в

Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

364.

Орган

местного самоуправления отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление

несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

365.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

366.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в
Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

367.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления

межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

368.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое разрешение на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный участок или объект капитального строительства расположен на территории (части

территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается

условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер

земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

369. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40

рабочих дней со дня получения Органом

местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

370.

Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

371.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о

предоставлении Услуги.

372.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 21

373. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

374.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой

записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

375.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в

соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

376.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

377.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

378.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления:

оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

379.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

380.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и

муниципальных услуг в электронной форме.

381.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме

заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление

несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

382.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

383.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

384.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный

запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

385.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило

уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление

от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации

Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается

условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер

земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

386. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40

рабочих дней со дня получения Органом

местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

387.

Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования

земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

388.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о

предоставлении Услуги.

389.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 22

390. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

391.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой

записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

392.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

393.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

394.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

395.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

396.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа);

б) документ, подтверждающий право собственности или владения на объект недвижимого имущества, зарегистрированное в Едином государственном реестре недвижимости, – выписка из Единого государственного реестра недвижимости (копия документа).

397.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

398.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме

заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление

несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

399.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

400.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

401.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется

в «Министерство внутренних дел

Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «ППК «Роскадастр».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

402.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при

наличии следующих оснований:

а) запрашивается

разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление

от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации

Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается

условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер

земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

403. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40

рабочих дней со дня получения Органом

местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

404.

Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

405.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

406.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 23

407. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

408.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой

записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

409.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

410.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

411.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

412.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность

заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

413.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа).

414.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

415.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме

заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление

несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

416.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

417.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

418.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного

взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется

в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

информационный запрос «Протокол проведения публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

419.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление

от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации

Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

420. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

421.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

422.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

423.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных

предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 24

424. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 47 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

425.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (оригинал документа, электронный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (оригинал документа, электронный документ).

Формирование реестровой

записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

426.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием

заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное
информационное взаимодействие;

в) принятие
решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление
результата Услуги.

427.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

428.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в МФЦ, в Органе местного самоуправления, посредством Единого портала.

429.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

б) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия

документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

в) документы, подтверждающие наличие на праве собственности или на ином законном основании оборудования, – правоустанавливающий документ на земельный участок, право на который не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа);

г) согласия различных субъектов, необходимые для получения Услуги, – согласие всех правообладателей земельного участка на условно разрешенный вид использования земельного участка (при подаче заявления посредством Единого портала: копия документа; посредством почтовой связи: копия документа; посредством электронной почты: копия документа; в Органе местного самоуправления: оригинал документа).

430.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (копия документа).

431.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность;

б) в Органе местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

432.

Орган

местного самоуправления отказывает

заявителю в приеме

заявления и документов при наличии следующих оснований:

а) представление

неполного комплекта документов;

б) выявление

несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в заявлении, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

в) заявление

о предоставлении Услуги подано в Орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

г) подача

заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

д) представленные

документы паспорт гражданина Российской Федерации являются недействительными;

е) неполное

заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;

ж) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представленные

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для предоставления Услуги.

433.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

434.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством
Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в
Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

435.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии самовольной постройки». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий». Указанный информационный запрос направляется в «Органы государственной власти субъекта Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Протокол проведения

публичных слушаний или общественных обсуждений». Указанный информационный запрос направляется в «Комиссия органа местного самоуправления».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 24 часа с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 48 часов с момента направления межведомственного запроса;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

436.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования для объекта капитального строительства или земельного участка, в отношении которого поступило уведомление о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления;

б) поступление

от органов государственной власти Российской Федерации информации о расположении земельного участка в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

в) рекомендации

Комиссии по правилам землепользования и застройки об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, в том числе с учетом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования;

г) наложение

земель лесного фонда на границы рассматриваемого земельного участка;

д) земельный

участок расположен в границах территории, на которую действие градостроительных регламентов не распространяется либо градостроительные регламенты не устанавливаются;

е) земельный

участок расположен в границах зон с особыми условиями использования и запрашиваемый условно разрешенный вид использования противоречит ограничениям в границах данных зон;

ж) запрашиваемое

разрешения на условно разрешенный вид использования ведет к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;

з) земельный

участок или объект капитального строительства расположен на территории (части территории) муниципального образования, в отношении которой правила землепользования и застройки не утверждены;

и) запрашиваемый

условно разрешенный вид использования не соответствует целевому назначению, установленному для данной категории земель;

к) запрашивается условно разрешенный вид использования объекта капитального строительства, не соответствующий установленному разрешенному использованию земельного участка;

л) размер земельного участка не соответствует предельным размерам земельных участков, установленным градостроительным регламентом для запрашиваемого условно разрешенного вида использования.

437. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 40 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

438.
Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

439.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

440.
Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 25

441. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

442.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

443.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

444.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

445.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

446.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (предъявление оригинала документа);

б) документы, подтверждающие полномочия

представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

447.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

448.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в

Орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) в

МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

449.

Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

450.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

451.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

452.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный

запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

453.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) наличие

в документах недостоверной или неполной информации.

454. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4

рабочих дней со дня получения Органом

местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

455.

Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования

земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

456.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

457.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 26

458. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

459.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

460.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

461.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

462.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

463.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с

законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (предъявление оригинала документа).

464.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

465.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в

Орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) в

МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

466.

Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

467.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

468.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством
Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в
Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

469.

Для получения Услуги необходимо направление межведомственного информационного запроса «Прием обращений в ФГИС ЕГРН» посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

470.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные
документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) наличие
в документах недостоверной или неполной информации.

471. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

472.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

473.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

474.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 27

475. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов,

необходимых для предоставления Услуги.

476.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи

в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

477.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием

заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное

информационное взаимодействие;

в) принятие

решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление

результата Услуги.

478.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

479.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

480.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (предъявление оригинала документа);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

481.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального

предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

482.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в

Орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) в

МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

483.

Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

484.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

485.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством
Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в
Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

486.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного

информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

487.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) наличие в документах недостоверной или неполной информации.

488. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

489.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении

Услуги.

490.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

491.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 28

492. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

493.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

494.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

495.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

496.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

497.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (предъявление оригинала документа).

498.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

499.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в

Орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) в

МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

500.

Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

501.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

502.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

503.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Открытые сведения из ЕГРЮЛ по

запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в СМЭВ». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

504.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные

документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) наличие

в документах недостоверной или неполной информации.

505. Принятие решения о

предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом

местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

506.

Способы получения

результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

507.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

508.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 29

509. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

510.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой

записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

511.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

512.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

513.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

514.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (предъявление оригинала документа);

б) документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

515.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

516.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в Орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) в
МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

517.
Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

518.
Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

519.
Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством
Единого портала – 1 рабочий день;

б) в
МФЦ – 1 рабочий день;

в) в
Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

520.
Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос

направляется
в «Федеральная служба государственной
регистрации, кадастра и картографии».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о нотариальной доверенности». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная нотариальная палата».

Срок направления указанного
информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный
запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты
направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в
предоставлении) Услуги

521.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные
документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации;

б) наличие
в документах недостоверной или неполной информации.

522. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

523.

Способы получения результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

524.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

525.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Вариант 30

526. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней с

даты регистрации заявления и документов,
необходимых для предоставления Услуги.

527.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) разрешение

на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа, исправленный документ);

б) отказ

в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим Административным регламентом).

Формирование реестровой

записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги,
настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

528.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием

заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное

информационное взаимодействие;

в) принятие

решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление

результата Услуги.

529.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

530.

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Орган местного самоуправления, в МФЦ.

531.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (предъявление оригинала документа).

532.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при подаче заявления посредством Единого портала: электронная копия документа, заверенная электронной подписью уполномоченного лица; в Орган местного самоуправления: оригинал документа; в МФЦ: оригинал документа).

533.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) посредством

Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;

б) в

Орган местного самоуправления – документ, удостоверяющий личность;

в) в

МФЦ – документ, удостоверяющий личность.

534.

Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

535.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

536.

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала – 1 рабочий день;

б) в

МФЦ – 1 рабочий день;

в) в

Органе местного самоуправления – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

537.

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Прием обращений в ФГИС ЕГРН». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

538.

Орган местного самоуправления отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) наличие в документах недостоверной или неполной информации.

539. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 4 рабочих дней со дня получения Органом местного самоуправления всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

540.

Способы получения
результата предоставления Услуги:

а) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

б) посредством

Единого портала, в МФЦ, в Органе местного самоуправления – отказ в предоставлении Услуги.

541.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

542.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

543.

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа местного самоуправления настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется

специализированными контролирующими подразделениями, к компетенции которых отнесены вопросы контроля полноты и качества предоставления Услуг.

544.

Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

545.

Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

546.

Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа местного самоуправления.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

547.

Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

548.

Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный)

порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

549.

Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления

Услуги, на

Региональном портале, в МФЦ, на Едином портале.

550. Жалобы в форме электронных документов направляются федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования <http://do.gosuslugi.ru>, посредством информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются посредством почтового отправления, при личном обращении в Орган местного самоуправления.

Приложение № 1

к

Административному регламенту, утвержденному постановлением Администрации Алеутского муниципального округа от DATEDOUBLEACTIVATED № DOCNUMBER

Перечень общих признаков заявителей,

а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг
заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта

**Комбинация значений
признаков**

Результат

Услуги, за которым обращается заявитель «Предоставление
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства»

1.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя,
действующий по доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в
Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

2.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

3.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

4.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

5.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

6.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

7.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

8.

Юридическое лицо, за представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

9.

Физическое лицо,
обратился заявитель, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

10.

Физическое лицо,
обратился заявитель, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

11.

Физическое лицо,
обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

12.

Физическое лицо,
обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

13.

Физическое лицо,
обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости
зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один
правообладатель

14.

Физическое лицо,
обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости
зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного
правообладателя

15.

Физическое лицо,
обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не
зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один
правообладатель

16.

Физическое лицо,
обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не
зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного
правообладателя

17.

Индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект
недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости,
один правообладатель

18.

Индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект
недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости,
более одного правообладателя

19.

Индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект
недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре
недвижимости, один правообладатель

20.

Индивидуальный предприниматель, обратился заявитель, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

21.

Индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель

22.

Индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

23.

Индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре

недвижимости, один правообладатель

24.

Индивидуальный предприниматель, обратился представитель заявителя, право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

Результат

Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок»

25.

Физическое лицо,
через уполномоченного представителя

26.

Физическое лицо,
личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности

27.

Юридическое лицо, через уполномоченного представителя

28.

Юридическое лицо, личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности

29.

Индивидуальные предприниматели, через уполномоченного представителя

30.

Индивидуальные предприниматели, личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п

Признак заявителя

**Значения признака
заявителя**

Результат Услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

1.

Категория заявителя

1. Юридическое лицо.

2. Физическое лицо.

3. Индивидуальный предприниматель

2.

Юридическое лицо обратилось посредством законного представителя?

1. За представлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности.

2. За представлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности

3.

Кто обратился за предоставлением услуги?

1. Обратился заявитель.

2. Обратился представитель заявителя

4.

Укажите сведения об объекте недвижимости

1. Право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель.
2. Право на объект недвижимости зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя.
3. Право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, один правообладатель.
4. Право на объект недвижимости не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, более одного правообладателя

Результат Услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок»

5.

Категория заявителя

1. Физическое лицо.

2. Юридическое лицо.

3. Индивидуальные предприниматели

6.

Каким образом обращается заявитель

1. Через уполномоченного представителя.

2. Личное обращение/обращение через лицо, имеющее право представлять интересы юрлица без доверенности

Приложение № 2

к
Административному регламенту, утвержденному постановлением Администрации
Алеутского муниципального округа от DATEDOUBLEACTIVATED
№ DOCNUMBER

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Прошу предоставить разрешение на условно разрешенный
вид использования земельного участка или объекта капитального строительства:

условно
разрешенный вид использования земельного участка:

_____ ;

кадастровый
номер:

_____ .

Сведения о заявителе, являющемся физическим лицом:

фамилия, имя
и отчество (последнее - при наличии)
физического лица:

_____ ;

страховой
номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС):

_____ ;

серия и номер
документа, удостоверяющего личность:

_____ ;

адрес места
жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации,
района, города, населенного пункта, улицы, номер дома (владения), корпуса
(строения), квартиры (офиса):

_____ ;

номер
телефона (при наличии):

_____ ;

адрес
электронной почты (при наличии):

_____ ;

Сведения о заявителе, являющемся индивидуальным
предпринимателем:

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____ ;

основной
государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП):

_____ ;

идентификационный
номер налогоплательщика (ИНН):

наименование
и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя:

номер
телефона (с указанием кода):

адрес
электронной почты (при наличии):

адрес для
корреспонденции:

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование
юридического лица:

основной
государственный регистрационный номер (ОГРН):

идентификационный
номер налогоплательщика (ИНН):

адрес для
корреспонденции:

;

адрес
электронной почты (при наличии):

;

контактный
телефон:

.

Сведения о представителе заявителя:

фамилия, имя,
отчество (при наличии):

;

наименование
и реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя:

;

реквизиты
документа, подтверждающего полномочия представителя (номер и дата):

;

адрес
электронной почты (при наличии):

;

телефон (при
наличии):

почтовый
адрес:

Реквизиты протокола общественных обсуждений или
публичных слушаний:

дата
проведения публичных слушаний или общественных обсуждений:

____.____.____ г.;

номер
протокола проведения публичных слушаний или общественных обсуждений:

Приложение (при наличии):

наименование
документа(ов):

количество
листов:

Способ получения результата Услуги:

на адрес

электронной почты: да, нет;

посредством

почтового отправления:

да,

нет;

посредством

Единого портала: да, нет;

лично в

Органе местного самоуправления:

да,

нет.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись и дата подачи заявления:

дата:

____.____.____ г.;

подпись: _____

;

расшифровка

подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии)):

ФОРМА к варианту 25

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя
(отчество при наличии):

полное
наименование юридического лица:

сокращенное
наименование юридического лица:

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание
опечаток:

описание
ошибок:

правильное написание
соответствующих сведений:

дата
документа: __.____.____ Г.;

номер
документа:

наименование
документа:

ФОРМА к варианту 26

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя
(отчество при наличии):

_____ ;

полное
наименование юридического лица:

_____ ;

сокращенное
наименование юридического лица:

_____ ;

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____ .

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание
опечаток:

_____ ;

описание
ошибок:

_____ ;

правильное
написание соответствующих сведений:

_____ ;

дата
документа: __._____.____ Г.;

номер
документа:

_____ ;

наименование
документа:

_____ .

ФОРМА к варианту 27

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя
(отчество при наличии):

;

полное
наименование юридического лица:

;

сокращенное
наименование юридического лица:

;

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

.

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание
опечаток:

;

описание
ошибок:

_____ ;

правильное
написание соответствующих сведений:

_____ ;

дата
документа: __._____.____ Г.;

номер
документа:

_____ ;

наименование
документа:

_____ .

Сведения о юридическом лице:

полное
наименование юридического лица:

_____ ;

адрес
юридического лица в пределах его места нахождения:

_____ ;

ИНН
юридического лица:

_____ ;

ОГРН: _____ ;

контактный
телефон:

_____ ;

адрес
электронной почты (при наличии такого адреса):

_____ .

ФОРМА к варианту 28

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно разрешенный
вид использования земельного участка или объекта капитального строительства»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя
(отчество при наличии):

_____ ;

полное
наименование юридического лица:

_____ ;

сокращенное
наименование юридического лица:

_____ ;

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____ .

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание
опечаток:

_____ ;

описание
ошибок:

_____ ;

правильное
написание соответствующих сведений:

_____ ;

дата
документа: __._____.____ Г.;

номер

документа:

_____ ;

наименование
документа:

_____ .

Сведения о юридическом лице:

полное
наименование юридического лица:

_____ ;

адрес
юридического лица в пределах его места нахождения:

_____ ;

ИНН
юридического лица:

_____ ;

ОГРН: _____ ;

контактный
телефон:

_____ ;

адрес электронной
почты (при наличии такого адреса):

_____ .

ФОРМА к варианту 29

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя
(отчество при наличии):

_____ ;

полное
наименование юридического лица:

_____ ;

сокращенное
наименование юридического лица:

_____ ;

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____ .

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание
опечаток:

_____ ;

описание
ошибок:

_____ ;

правильное
написание соответствующих сведений:

_____ ;

дата
документа: __._____.____ Г.;

номер
документа:

_____ ;

наименование
документа:

_____ .

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия индивидуального

предпринимателя:

_____ ;

имя
индивидуального предпринимателя:

_____ ;

отчество
индивидуального предпринимателя (при наличии):

_____ ;

ИНН: _____ ;

ОГРНИП:

_____ ;

контактный
телефон:

_____ ;

адрес
электронной почты (при наличии):

_____ ;

адрес
регистрации по месту жительства (по месту пребывания):

_____ ;

вид
документа, удостоверяющего личность:

_____ .

ФОРМА к варианту 30

Заявление

о предоставлении Услуги
«Предоставление разрешения на условно
разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального
строительства»

Сведения о заявителе:

ФИО заявителя
(отчество при наличии):

_____ ;

полное
наименование юридического лица:

_____ ;

сокращенное
наименование юридического лица:

_____ ;

фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:

_____ .

Сведения о допущенных опечатках и (или) ошибках:

описание
опечаток:

_____ ;

описание
ошибок:

_____ ;

правильное
написание соответствующих сведений:

_____ ;

дата
документа: __._____.____ Г.;

номер
документа:

_____ ;

наименование
документа:

_____ .

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

фамилия

индивидуального предпринимателя:

_____ ;

имя
индивидуального предпринимателя:

_____ ;

отчество
индивидуального предпринимателя (при наличии):

_____ ;

ИНН: _____ ;

ОГРНИП:

_____ ;

контактный
телефон:

_____ ;

адрес
электронной почты (при наличии):

_____ ;

адрес
регистрации по месту жительства (по месту пребывания):

_____ ;

вид
документа, удостоверяющего личность:

_____ .

Приложение

№ 3 к Административному регламенту, утвержденному постановлением Администрации
Алеутского муниципального округа от DATEDOUBLEACTIVATED № DOCNUMBER

Форма

решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления
муниципальной услуги / об отказе в предоставлении муниципальной услуги

наименование уполномоченного на
предоставление услуги

Кому:

(фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии),

наименование и данные документа,

удостоверяющего личность - для

физического лица; наименование

индивидуального предпринимателя,

ИНН, ОГРНИП - для физического

лица, зарегистрированного в

качестве индивидуального

предпринимателя); полное

наименование юридического лица,

ИНН, ОГРНИП, юридический адрес -

для юридического лица)

Контактные данные:

(почтовый индекс и адрес - для

физического лица, в т.ч.

зарегистрированного в качестве

индивидуального предпринимателя,

телефон, адрес электронной

почты)

РЕШЕНИЕ

N _____ от _____.

(номер и дата решения)

По результатам рассмотрения заявления
по услуге "Предоставление
разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или
объекта капитального строительства" от _____ N _____

и приложенных к нему
документов, _____ принято решение _____,

по следующим основаниям:

Вы вправе повторно обратиться в орган,
уполномоченный на предоставление

услуги, с заявлением о предоставлении
услуги после устранения указанных

нарушений.

Данный
отказ может быть обжалован в
досудебном порядке путем

направления жалобы в уполномоченный орган,
а также в судебном порядке.

(Ф.И.О. должность
уполномоченного сотрудника)

Сведения о сертификате
электронной подписи

[1] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

[2] Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».