

МИНИСТЕРСТВО ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАМЧАТСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

21.05.2025 г. № 36-Н

г. Петропавловск-Камчатский

Об утверждении Административного регламента
Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по
предоставлению государственной услуги
«Установление публичного сервитута»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края по предоставлению государственной услуги «Установление публичного сервитута».

POSITION APPROVING FIO APPROVING

Утвержден приказом Министерства Камчатского края от DATE DOUBLE ACTIVATED № DOCNUMBER

Административный регламент
Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края
по предоставлению государственной услуги «Установление публичного сервитута»

I. Общие положения

Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Установление публичного сервитута» (далее – Услуга).

Услуга предоставляется юридическим лицам (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом,

предоставляющим услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и в иных государственных информационных системах, в том числе на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – Региональный портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

Установление публичного сервитута.

Наименование органа, предоставляющего Услуги

Услуга предоставляется Министерством имущественных и земельных отношений Камчатского края (далее – Орган власти).

Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

При обращении заявителя за установлением публичного сервитута результатами предоставления Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги результатами предоставления Услуги являются:

решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

отказ в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о внесении изменений в ранее принятый Приказ «Об установлении публичного сервитута» в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

Максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги (далее – заявление), ходатайства об установлении публичного сервитута (далее – ходатайство) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в приеме ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

Основания для отказа в приеме ходатайства, заявления и документов приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего Административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя

при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем ходатайства, заявления и при получении результата предоставления Услуги

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче ходатайства, заявления составляет 15 минут.

Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации ходатайства, заявления

Срок регистрации ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства, заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством почтового отправления – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

Единый портал;

единая система межведомственного электронного взаимодействия.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

При обращении заявителя за установлением публичного сервитута Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 2: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 3: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 4: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 5: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 6: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 7: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 8: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение

автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 9: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 10: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 11: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 12: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 13: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 14: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 15: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 16: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 17: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 18: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 19: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или

межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогами регионального или межмуниципального значения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 20: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогами регионального или межмуниципального значения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 21: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 22: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 23: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 24: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения;

Вариант 25: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 26: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 27: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН;

Вариант 28: юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН.

При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 29: юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 30: юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право

действовать от имени юридического лица на основании доверенности.

Возможность оставления ходатайства, заявления без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

посредством Единого портала;

в Органе власти.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого

портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном

объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения,

которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ

Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная

квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной

форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg;

посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg); документ, подтверждающий оказание услуг, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в

соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документ, подтверждающий оказание услуг, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный

сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ,

распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа;

посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос

«Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти,

посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;
посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти,
посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.
Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти:

оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в

соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный

сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ,

распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти:

оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате

XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в

соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном

объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения,

которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ

Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемым строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих

оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих

дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание

местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемым строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или

муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в

соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и

муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемым строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg); документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой; заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги; заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных

предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или

содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти:

оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате

XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный

сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура

приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документ, подтверждающий оказание услуг, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих

оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих

дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание

местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документ, подтверждающий оказание услуг, – договор о подключении (технологическом присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места

жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения,

предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления

Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в

инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих

оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих

дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание

местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований; полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации

правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;
заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;
заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об

установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в

соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg). Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований; полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в

отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие наличие гражданско-правовых отношений, – соглашение между заявителем и собственником линейного объекта или иного сооружения (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с

даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановления предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством

федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного

сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого

портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;
заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;
заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 30 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемым строительством, реконструкцией или

капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg); документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления); в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных

предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или

содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);
в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;

заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;

надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;

полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута;

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

решение об отказе в установлении публичного сервитута (электронный документ, распечатанный на бумажном носителе, электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ Министерства имущественных и земельных отношений Камчатского края «Об установлении публичного сервитута».

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием ходатайства и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и ходатайства, форма которого утверждена Приказом Росреестра от 19.04.2022 № П/0150 «Об утверждении требований к форме ходатайства об установлении публичного сервитута, содержанию обоснования необходимости установления публичного сервитута», осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты, посредством почтового отправления.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

документы, подтверждающие личность лица, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал; посредством Единого портала: Единая система идентификации и аутентификации; посредством электронной почты: не требуется если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью);

документы в сфере градостроительной деятельности, – графическое описание местоположения границ публичного сервитута (в форме электронного документа в формате XML, заверенного усиленной квалифицированной электронной подписью кадастрового инженера, в формате pdf);

документы, подтверждающие полномочия представителя, – доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, на основании которых осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейных объектов в связи с планируемыми строительством, реконструкцией или капитальным ремонтом объектов капитального строительства, – договор, на основании которого осуществляются реконструкция, капитальный ремонт линейного объекта (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg);

документы, подтверждающие право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости, – иной документ, подтверждающий право собственности или владения на объекты недвижимого имущества, не зарегистрированные в Едином государственном реестре недвижимости (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: копия документа; в Органе власти: копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (при подаче ходатайства посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством Единого портала: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg; посредством электронной почты: скан-образ в форматах .pdf, .jpg или .jpeg).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

посредством Единого портала – единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также простая электронная подпись, ключ которой получен в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме или усиленная квалифицированная электронная подпись (при подписании заявителем заявления);

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством электронной почты – установление личности не требуется;

посредством почтового отправления – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме ходатайства и документов при наличии следующих оснований:

представленные документы или сведения утратили силу на момент обращения за Услугой;

заявитель не соответствует категории лиц, имеющих право на предоставление Услуги;
заявление о предоставлении Услуги подано в Орган власти, в полномочия которого не входит осуществление предоставления Услуги;
надлежащим образом оформленные заявление и документы не представлены в полном объеме;

подача заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
полномочия представителя заявителя не подтверждены.

Услуга не предусматривает возможности приема ходатайства и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи ходатайства и документов, необходимых для предоставления Услуги:

посредством почтового отправления – 1 рабочий день;

в Органе власти – 1 рабочий день;

посредством Единого портала – 1 рабочий день;

посредством электронной почты – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из Единого государственного реестра недвижимости». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии».

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление выписки из ЕГРЮЛ, ЕГРИП в форме электронного документа». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

не соблюдены условия установления публичного сервитута, предусмотренные статьями 23 и 39.39 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой подано ходатайство об установлении публичного сервитута, повлечет необходимость реконструкции (переноса), сноса линейного объекта или иного сооружения, размещенных на земельном участке и (или) землях, указанных в ходатайстве, и не предоставлено соглашение в письменной форме между заявителем и собственником данных линейного объекта, сооружения об условиях таких реконструкции (переноса), сноса;

установление публичного сервитута в границах, указанных в ходатайстве, препятствует размещению объектов, предусмотренных утвержденным проектом планировки;

границы публичного сервитута не соответствуют предусмотренной документацией по планировке территории зоне размещения инженерного сооружения в целях, предусмотренных подпунктами 1, 3 и 4 статьи 39.37 ЗК РФ;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, не разрешено в соответствии с требованиями федеральных законов, технических регламентов и (или) иных нормативных правовых актов на определенных землях, территориях, в определенных зонах, в границах которых предлагается установить публичный сервитут;

публичный сервитут испрашивается в целях реконструкции инженерного сооружения, которое предполагалось перенести в связи с изъятием земельного участка для государственных или муниципальных нужд, и принято решение об отказе в удовлетворении ходатайства об изъятии такого земельного участка для государственных или муниципальных нужд;

в ходатайстве об установлении публичного сервитута отсутствуют сведения, предусмотренные статьей 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации, или содержащееся в ходатайстве об установлении публичного сервитута обоснование необходимости установления публичного сервитута не соответствует требованиям, установленным в соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 39.41 Земельного кодекса Российской Федерации;

осуществление деятельности, для обеспечения которой испрашивается публичный сервитут, а также вызванные указанной деятельностью ограничения прав на землю повлекут невозможность использования или существенное затруднение в использовании земельного участка и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием в течение более чем трех месяцев в отношении земельных участков, предназначенных для жилищного строительства (в том числе индивидуального жилищного строительства), ведения личного подсобного хозяйства, гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, или одного года в отношении иных земельных участков, за исключением случая установления публичного сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленных гражданам или юридическим лицам. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об установлении публичного сервитута; посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об отказе в установлении публичного сервитута.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

отказ в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о внесении изменений в ранее принятый Приказ «Об установлении публичного сервитута» в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

посредством электронной почты – установление личности не требуется.

Основания для отказа в приеме заявления законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации заявления в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

сведения, являющиеся обязательными для указания в заявлении о предоставлении Услуги, не указаны.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15

календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах;

посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством электронной почты – отказ в предоставлении Услуги.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 20 календарных дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Результатом предоставления варианта Услуги являются:

решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

отказ в предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документом, содержащим решение о предоставлении Услуги, является Приказ о внесении изменений в ранее принятый Приказ «Об установлении публичного сервитута» в части исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах.

Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

В настоящем варианте предоставления Услуги не приведены административные процедуры: межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления Услуги, поскольку они не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в Органе власти, посредством почтового отправления, посредством электронной почты.

Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми

актами Российской Федерации не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; в Органе власти: оригинал или надлежащим образом заверенная копия документа; посредством электронной почты: в электронном виде, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя);

документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, – паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления: копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; в Органе власти: оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; посредством электронной почты: электронный документ (электронный образ документа) в виде файла в форматах PDF, TIF).

Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

в Органе власти – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

посредством почтового отправления – установление личности не требуется;

посредством электронной почты – установление личности не требуется.

Орган власти отказывает заявителю в приеме заявления и документов при наличии следующего основания – срок действия документа, удостоверяющего личность, истек на дату подачи заявления.

Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, является недействующим;

факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

Способы получения результата предоставления Услуги:

посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством электронной почты – решение об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах;

посредством почтового отправления, в Органе власти, посредством электронной почты – отказ в предоставлении Услуги.

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Органа власти настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами Органа власти, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением Услуги.

Текущий контроль осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления Услуги

Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые – по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

Проверки проводятся уполномоченными лицами Органа власти.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего Услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления Услуги

Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услуги, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на информационных стендах в местах предоставления Услуги, в устной форме по телефону и (или) при личном приеме, в устной форме при личном обращении, на Едином портале, на Региональном портале, в письменной форме на основании письменного обращения (почтой, электронной почтой, факсимильной связью).

Жалобы в форме электронных документов направляются федеральной государственной информационной системы досудебного обжалования <http://do.gosuslugi.ru>.

Жалобы в форме документов на бумажном носителе направляются при личном обращении в Органе власти, путем направления почтового отправления.

Приложение № 1

к Административному регламенту, утвержденному приказом Минимущества Камчатского края от DATEDOUBLEACTIVATED № DOCNUMBER

Перечень общих признаков заявителей,

а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления Услуги

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта Комбинация значений признаков

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Установление публичного сервитута»

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогами регионального или межмуниципального значения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогами регионального или межмуниципального значения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратил представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратил представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратил представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратил представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратил представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогами регионального или межмуниципального значения, повлечет

реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта, не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН

Юридическое лицо, за предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности, капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами, право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН

Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»

Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности

Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п Признак заявителя Значения признака заявителя
Результат Услуги «Установление публичного сервитута»

Категория заявителя

1. Юридическое лицо

Юридическое лицо обратилось посредством законного представителя?

1. За предоставлением услуги обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. За предоставлением услуги обратился представитель заявителя, действующий по доверенности

Цель установления публичного сервитута

1. Размещение инженерного сооружения регионального значения или их капитальный ремонт.

2. Размещение инженерного сооружения регионального значения, необходимого для подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. Устройство пересечений автомобильных дорог или железнодорожных путей с автомобильными дорогами регионального или межмуниципального значения или для устройства примыканий автомобильных дорог к автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения.

4. Размещение автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения в туннелях.

5. Размещение линий и сооружений связи на территории двух и более муниципальных округов, городских округов, муниципальных районов для оказания услуг связи и их капитального ремонта.

6. Реконструкция или эксплуатация инженерного сооружения регионального значения или реконструкция участков (частей) инженерного сооружения, являющегося линейным объектом.

7. Капитальный ремонт участков (частей) инженерных сооружений, являющихся линейными объектами

Установление публичного сервитута повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения?

1. Повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения.

2. Не повлечет реконструкцию или снос линейного объекта или иного сооружения

Право заявителя на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН?

1. Право на инженерное сооружение зарегистрировано в ЕГРН.

2. Право на инженерное сооружение не зарегистрировано в ЕГРН

Результат Услуги «Исправление опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги»

Категория заявителя

1. Юридическое лицо

Представитель юридического лица

1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.

2. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица на основании доверенности

к Административному регламенту, утвержденному приказом Минимущества Камчатского края от DATEDOUBLEACTIVATED № DOCNUMBER

ФОРМА к варианту 29

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: ;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): ;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): ;

место нахождения и адрес: ;

адрес электронной почты: ;

контактный телефон: .

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:

наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: ;

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: ;

дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ г.;

сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: ;

корректные сведения: .

Способ получения результата Услуги:

в Органе власти: да, нет;

посредством почтового отправления: да, нет;

посредством электронной почты: .

Подпись и дата подачи заявления:

подпись руководителя организации - заявителя с расшифровкой: ;

дата: __._____.____ г.;

печать (при наличии): .

ФОРМА к варианту 30

Наименование органа власти (организации)

Наименование должности

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате

предоставления Услуги

Сведения о заявителе, являющемся юридическим лицом:

наименование юридического лица: ;

основной государственный регистрационный номер (ОГРН): ;

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): ;

место нахождения и адрес: ;

адрес электронной почты: ;

контактный телефон: .

Прошу внести исправления в документ, выданный в результате предоставления Услуги, содержащий опечатки и (или) ошибки:

наименование документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: ;

номер документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: ;

дата выдачи документа, содержащего опечатку и (или) ошибку: __._____.____ г.;

сведения, содержащие опечатку и (или) ошибку, которые необходимо исправить: ;

корректные сведения: .

Способ получения результата Услуги:

в Органе власти: да, нет;

посредством почтового отправления: да, нет;

посредством электронной почты: .

Подпись и дата подачи заявления:

дата: __._____.____ г.;

подпись представителя заявителя: ;

расшифровка подписи (фамилия, имя, отчество (при наличии)): .